

Протокол № 1
заседания методического объединения учителей
начальных классов

от 29.08.2023

Тема заседания: «Организация методической работы учителей начальных классов на 2023 - 2024 учебный год»

Присутствовали: -8

Отсутствовали – 0

Повестка дня:

1. Анализ работы МО за истекший учебный год. Задачи МО на новый учебный год.
2. Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. Разработка методической работы, обеспечивающей сопровождение на обучение по обновленным ФГОС СОО и ФОП
3. Федеральные образовательные программы. Адаптированные федеральные образовательные программы.
4. Учебно-методическое обеспечение преподавания учебных предметов на уровне начального общего образования.
5. Утверждение тем по самообразованию.
6. Аттестация педагогов в 2023-2024 учебном году.
7. Школьный этап олимпиад
8. Консультация по теме «Работа со школьной документацией».
9. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).

1. По первому вопросу выступила Дудник Л. А., руководитель ШМО учителей начальных классов. Людмила Александровна провела анализ работы МО за прошлый год, кратко описала открытые уроки и мероприятия, с участием учителей начальных классов, проанализировала результаты деятельности МО, возникающие проблемы и пути их коррекции. В процессе обсуждения были определены цели и задачи работы МО на 2023-2024 учебный год.

Цель: Создание условий для профессионально – личностного роста педагога, как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Основные задачи методической работы:

1. Продолжить внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения.
2. Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметам с учётом достижения целей, устанавливаемых Федеральным государственным образовательным стандартом-
3. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
4. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
5. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

6. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

7. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

8. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

Решили: работу МО за 2022-2023 учебный год признать удовлетворительной.

2. По второму вопросу слушали Дудник Л. А., которая вынесла на рассмотрение план вопросов работы МО на 2023-2024 учебный год, для обсуждения на МО.

Решили: Утвердить план работы МО на новый 2023-2024 учебный год. Проводить работу МО учителей начальных классов по разработанному плану. Сроки исполнения: согласно плана.

3. По третьему вопросу Горшнева Г. Н. вынесла на рассмотрение обсуждение нормативно, программно – методические документы, рассмотрены и рекомендованы к утверждению рабочие программы календарно – тематическое планирование по предметам в конструкторе рабочих программ. Конструктор рабочих программ – это инновационная среда проектирования рабочих программ. и внеурочной деятельности учителей начальных классов.

Решили: принять во внимание все рекомендации и использовать их в работе. Рассмотренные программы по предметам и внеурочной деятельности, принять за основу и использовать в работе.

4. По четвертому вопросу члены МО ознакомились с методическими рекомендациями по осуществлению образовательной деятельности в начальной школе на 2023-2024 учебный год.

Решили: использовать в работе материалы Министерства образования СК ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО.

Пункт 31.1 обновлённого ФГОС НОО определяет структуру рабочих программ учебных предметов.

Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1) содержание учебного предмета, курса; учебного модуля;
- 2) планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса, учебного модуля;
- 3) тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимое на усвоение каждой темы учебного предмета, учебного курса; учебного модуля.

Утвердить количество контрольных и оценочных процедур по предметам: по русскому языку:

класс	Общее кол-во часов по программ	Развитие речи		Контрольные диктанты	Контрольное списывание	Контрольные изложения	Словарные диктанты
		Соч.	Излож.				

	е						
1	165	-	-	Мониторинг(сент)	-	сочинения	-
2	170	4	4	8	4	-	5
3	170	4	4	8	4	-	5
4	170	4	3	8	4	1	5

математике:

класс	Общее кол-во часов по программе	Контрольная работа	Арифметический диктант
1	132		-
2	136	8	5
3	136	8	5
4	136	8	5

Чтение

класс	Общее кол-во часов по программе	Контрольная работа за год
1	132	-
2	136	3
3	136	3
4	136	3

Окружающий мир

класс	Общее кол-во часов по программе	Контрольная работа за год
1	66	
2	68	3
3	68	3
4	68	3

При составлении КТП по предметам во 2-4 классах использовать следующую схему:

№ п/п	Тема урока	Количество часов Всего	Электронные цифровые образовательные ресурсы		Дата изучения	Факт изучения
			Контрольные работы	Практические работы		

Продолжительность учебного года в 1-м классе – 33 недели, во 2-4-х классах – 34 недели.

Утвердить критерии оценки работ творческого характера.

К работам творческого характера относятся изложения, сочинения, рассказы по картинкам, личному опыту и т.д. на начальной ступени школы все творческие работы носят обучающий характер, поэтому отрицательная оценка за них не выставляется и в классный журнал не заносится. Во 2-4 классах за обучающие изложения и сочинения выставляется одна отметка – за содержание. В четвертом классе проводится 1 контрольное изложение. Оценки за контрольное изложение выставляются через дробную черту – за содержание и грамматику.

5. По пятому вопросу были проанализированы темы по самообразованию учителей начальных классов, намечена практическая работа – выход на МО по темам самообразования.

Ф.И.О.	Тема самообразования
Быстрякова Олеся Викторовна	Внедрение в практику работы современных образовательных технологий, направленных на формирование читательской компетенции младших школьников
Дудник Людмила Александровна	Влияние ИКТ- компетенции педагога на повышение качества знаний учащихся
Калиниченко Ольга Викторовна	Влияние групповой и парной работы на развитие мотивации
Горшневая Галина Николаевна	Деятельностный метод в развитии познавательных процессов (во внеурочной деятельности)
Вдовыдченко Елена Ивановна	Занимательные задачи в курсе математики.
Кочатова Ирина Васильевна	Исследовательская деятельность учащихся как средство реализации личности в общеобразовательном пространстве.
Запашнева Мария Васильевна	Использование информационных технологий в образовании.
Магомедова Залина Магомедовна	Деятельностный подход в обучении как фактор развития личности младшего школьника.

Решили: продолжить работу по самообразованию всем учителям.

6. По шестому вопросу выступила Дудник Л. А., которая познакомила с графиком аттестации педагогических работников

Ф.И.О.	Категория	Год аттестации	Год следующей аттестации (планируемая категория)			
			2023	2024	2025	2026
Быстрякова Олеся Викторовна	первая	2023				высшая
Дудник Людмила Александровна	высшая	2021				высшая
Калиниченко Ольга Викторовна	первая	2021		высшая		
Горшневая Галина Николаевна	первая	2019		высшая		
Вдовыдченко Елена Ивановна	первая	2019	высшая			
Кочатова Ирина Васильевна	высшая	2021				высшая
Запашнева Мария	соответст	2020	первая			

Васильевна	вие					
Магомедова Залина Магомедовна	б\к	-		соответст вие		

Решили: принять и реализовать график аттестации педагогических работников.

7. По седьмому вопросу были рассмотрены вопросы участия одаренных учеников в олимпиадах, конкурсах разного уровня. Калиниченко О. В. ознакомила присутствующих с требованиями к организации и проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023- 2024 учебном году.

Решили: вести подготовку детей к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников в соответствии с требованиями. Классным руководителям взять по контроль подготовку учащихся 3-4 классов.

8. По восьмому вопросу на заседании ШМО было рассмотрено положение из локального акта «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации». Выработка единства требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ. Нормы и правила выставления оценок.

Решили: Работать со школьной документацией аккуратно, согласно требованиям ведения школьной документации.

9. По девятому вопросу были проанализированы и обсуждены участие учителей начальных классов в различных конкурсах.

Решили: активнее принимать участия учителям в конкурсах на различных уровнях.

Руководитель МО

Дудник Л. А.